



NEIŠSLAPTINTA

**LIETUVOS RESPUBLIKOS PASLAPČIŲ APSAUGOS KOORDINAVIMO
KOMISIJA**

KOMISIJOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2021 m. lapkričio 11 d. Nr. 56-11

Vilnius

Posėdžio pirmininkė – Kristina Deviatnikovaitė.

Komisijos nariai: Darius Urbonas, Rolandas Kriščiūnas, Evaldas Sinkevičius.

Posėdžio sekretorė – Asta Aleknienė.

[...]

6. SVARSTYTA. Valstybinės mokesčių inspekcijos ir Susisiekimo ministerijos kreipimaisi dėl Valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo nuostatų išaiškinimo.

Lietuvos Respublikos paslapčių apsaugos koordinavimo komisija (toliau – Komisija) gavo Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) ir Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos (toliau – SM) prašymus pateikti išaiškinimą dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo (toliau – Įstatymas) 13 straipsnio 2 dalies pakeitimo, įsigaliojusio nuo 2021 m. spalio 1 d., taikymo. Įstatymo 13 straipsnio 2 dalyje, įsigaliojusioje nuo š. m. spalio 1 d. įtvirtinama nuostata, kad tais atvejais, kai paslapčių subjekte atsakingais už atskiras įslaptintos informacijos apsaugos sritis yra paskiriami skirtingi asmenys, turi būti paskirtas asmuo, koordinuojantis įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą.

VMI nurodo, kad atsakingais už atskiras įslaptintos informacijos apsaugos sritis yra paskirti du darbuotojai: vienas darbuotojas atsakingas už įslaptintos informacijos administravimą ir fizinę saugą, o kitas – už personalo patikimumą ir įslaptintos informacijos ryšių ir informacinės sistemos (toliau – IIRIS) apsaugą. Šių darbuotojų tiesioginio vadovo pareigybės aprašyme viena iš funkcijų yra koordinuoti įslaptintos informacijos apsaugos sritis. VMI prašo paaiškinti:

1. Kokie reikalavimai keliami koordinuojančiam asmeniui;
2. Ar koordinuojančiu asmeniu gali būti darbuotojų, kurie atsakingi už skirtingas įslaptintos informacijos apsaugos sritis, tiesioginis vadovas;
3. Ar tokiu atveju, jei tiesioginio vadovo pareigybės aprašyme jau yra numatyta funkcija koordinuoti įslaptintos informacijos apsaugos sritis, būtina tokiam asmeniui pavesti koordinuoti šias sritis atskiru įsakymu (kaip koordinuojančiam asmeniui);
4. Ar koordinuojančiu asmeniu gali būti darbuotojas, kuris jau yra atsakingas už vieną iš įslaptintos informacijos apsaugos sričių.

SM prašo paaiškinti, ar koordinuojančiu asmeniu gali būti skiriamas vienas iš jau paskirtų atsakingų asmenų, ar reikia paskirti jį pavaduojantį asmenį ir kokios būtų šio asmens funkcijos.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo 12 straipsnio 3 dalies 6 punktu,

NUTARTA:

1. Pateikti išaiškinimą, kad asmeniui, koordinuojančiam įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą paslapčių subjekte, Įstatymas nenumato jokių specifinių papildomų reikalavimų ar apribojimų, todėl tokiam asmeniui turi būti taikomi tokie pat reikalavimai, kaip ir bet kuriam kitam atsakingam už įslaptintos informacijos apsaugą asmeniui. Sistemaiškai vertinant Įstatymo nuostatas, asmuo, koordinuojantis įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą paslapčių subjekte, turi atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima aukščiausia tame paslapčių subjekte disponuojamos informacijos slaptumo žyma. Be to, toks asmuo turi išmanyti teisės aktų, reglamentuojančių įslaptintos informacijos apsaugą, reikalavimus.

2. Asmeniui, koordinuojančiam įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą paslapčių subjekte, paslapčių subjekto vadovas ar jo įgaliotas asmuo gali paskirti tiek darbuotojų, atsakingų už atskiras įslaptintos informacijos apsaugos sritis, tiesioginį vadovą, tiek darbuotoją, kuriam jau yra pavesta vykdyti atsakingo asmens funkcijas kurioje nors įslaptintos informacijos apsaugos srityje. Svarbu, kad nuolat būtų vykdomos visos Įstatyme nustatytos atsakingų asmenų funkcijos. Nors Įstatyme nėra numatyta privalomo reikalavimo paskirti koordinuojančio asmens pavaduotoją, siekiant užtikrinti funkcijų nepertraukiamą vykdymą, toks asmuo gali būti paskirtas.

3. Sprendimas paskirti asmenį koordinuoti įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą paslapčių subjekte, kaip ir sprendimas paskirti už įslaptintos informacijos apsaugą atskirose įslaptintos informacijos apsaugos srityse atsakingus asmenis, galėtų būti, vadovaujantis Įstatymo 13 straipsnio 2 dalimi, įforminamas įsakymu, atsakingiems asmenims pavedant vykdyti Įstatymo 22, 29, 32 ir 45 straipsniuose nustatytas funkcijas, arba Įstatyme nustatytų funkcijų vykdymas gali būti pavedamas konkrečių darbuotojų pareigybių aprašymais. Asmuo, koordinuojantis įslaptintos informacijos apsaugos reikalavimų vykdymą paslapčių subjekte, užtikrintų šių reikalavimų vykdymo kontrolę. Atsakingu asmeniui skiriant padalinį, atsakingo asmens funkcijos, nustatant funkcijų vykdymo kompetencijų ribas, turėtų būti apibrėžtos padalinio nuostatuose ir darbuotojų pareigybių aprašymuose.

4. Atkreiptinas dėmesys į tai, kad atsakingų asmenų funkcijas apibrėžus pareigybių aprašymuose, paslapčių subjektų internetinėse svetainėse neturi būti skelbiami atsakingais asmenimis paskirtų darbuotojų pareigybių aprašymai arba jų dalys, kuriose nurodomos konkrečios funkcijos, susijusios su įslaptintos informacijos naudojimu ar apsauga, ir šioms pareigybėms taikomi specialieji reikalavimai, nes tokios informacijos viešas skelbimas identifikuoja ir tiesiogiai įvardija konkretų asmenį, kuris turi galimybę disponuoti įslaptinta informacija, esančia paslapčių subjekte, arba gali įvardyti kitus darbuotojus, dirbančius su tokia informacija arba žinančius esamas įslaptintos informacijos apsaugos užtikrinimo galimybes bei šiai informacijai taikomas apsaugos spragas. Atkreipiame dėmesį, kad Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms ir mobiliosioms programoms aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 12 d. nutarimu Nr. 1261, 17 punktą numato išimti, kad įstaigų vadovai, atsižvelgdami į nacionalinio saugumo, gynybos, užsienio politikos interesus, gali patvirtinti pareigybių, kurias einančių valstybės tarnautojų ir darbuotojų kontaktinė informacija, atliekamos funkcijos ir specialieji reikalavimai įstaigos interneto svetainėje neskelbiami arba skelbiami sutrumpinti ar apibendrinti, sąrašą.

5. Apie priimtą sprendimą informuoti VMI ir SM.

[...]

Posėdžio pirmininkė

Kristina Deviatnikovaitė

Posėdžio sekretorė

Asta Alekniene

